

1311

on 1

Документальный адрес	Где работает родитель (название и адрес предприятия, учреждения, № телефона)	Отметки в выписки с класса (когда, куда, по какой причине)	Примечание
<p>Иванов Иван Иванович</p> <p>Название дача:</p> <p>Областное отделение Комитета Общественного контроля и контроля качества</p> <p>1935 - 1941 г.</p>	<p>Иванов Иван Иванович</p> <p>№ 1</p>	<p>(Комитет)</p>	

Діло водний №	Назва справ та інших одиниць зберігання	Дата по- чатку та закінчен- (продов- дати)	Кількість аркушів	Відмітки
	Штук			
В-1				
1	Тривання поведінки на Тривання поведінки на осади і до складу наради і до складу встановленої дії	1935		
2	Перелік по вій- росту, оформлення податку	1935		
3	О. спадщини райо- ний консул	1935		
4	О. порядку спадщини райо	1935		
5	О. змінам розпо- в'язаним міжнарод- ною літературою	1935		
6	Акти обстеження составлення, утримання і ви- конання акцій, членів визначення, розширення			

Порядк. № №	Діло- водний №	Назва справ та інших одиниць зберігання	Дата по- четку та закінчен (кращі) дати	Кількість оригіналів	Важкі
7		Об авторизаційних відомостях, доверен- ності на поштові, закупили лінійні музи, дана по шк и др.	1936 1939		
8		Підказки, відомості по вопросам, об удово- лєнні питанням по кварталу мав, о ви- пуску в окремих комітетів класи- ків марксизма = ленінізму.	1935		
9		О планировании му- зеев и заготовке	1936		
10		Мислфункції, пра- кучи о проведенні сівакановського міся- ника по всей системе Копия	1936		

Діло водний №	Назва справ та інших лічильні зберігання	Дата по- чатку та закінчен (вранні дата)	Кількість аркушів	Відмі- тки
11	Про доставку необхідних лінійних урядових, урядових в урядовому базарі и др.			
12	Про переписання Тосва ка. Свободомеша, пере- смика, кваританська и поштових сестрів.	1936.		
13	Про замірах и влітання ним, о переустройству цесійна	1936. 1939.		
14	Про сільськогосподарських ліній	1936. 1937.		
15	Про переписання по бух- галтеріям.	1936.		
16	Про розробку о ценні рах книжководства по розробці форм наказів о справе и др. об отриманні перу- до	1936.		

Порядк. № №	Діло- водний №	Назва справ та інших одиниць зберігання	Дата по- чатку та закінчен. (кращі дати)	Кількість аркушів	Влам.
17		Терешка с Москва по вопросу пересыл- ки заводов.	1937 1937.		
18		Терешка с Москвы по пересылке	1937		
19		О благоустройстве сотрудников колхоза	1937		
20		О заклинании иреша на подлинку	1937 1939.		
21		Об отмене ирודה	1937		
22		Удостоверения, справ- ки и др.	1937		
23		Об урлятии книг	1937		
24		Об инвентаризации книжных товаров, о некачественных книгах	1937 1938		

Діло водни №	Назва справ та інших одиниць зберігання	Дата по- чатку та закінчен. (квартал дати)	Кількість аркушів	Відмітки
25	Об'єкти і трудові	1937-38.		
26	Торфопромисли	1937.		
27	Троїцькове і акції	1937- 1938.		
8	Копії різних черешок на вопрасу шко- ли мітерашури,	1937.		
29	Описи: авіаційні товари і докумен- ти	2 1/2 по 1/2 VII-37.		
30	Майстерські по кри- сти підписки на 1940.	1938. 1940.		
31	Проходи в реаліза- ції промислової, откритий, підписки на журналі 1938.	1938.		

Порядк. № №	Доло- водний №	Назва справ та інших опилиць зберігання	Дата по- чатку та закінчен (квартал дати)	Кількість аркушів	Відомі
32		Ведомості на худ. "Средній, ічкала на дому"	1938		
33		О пересилки заведе- нов по адресату заказників	1939		
34		С пренерациони под- писки на жур- налы на 1/1-38, итогом реализации мимеграфуры по выборкам в Верховный Совет УССР и др.	1938		
35		Сводка переодически мимеграфуры	1939		
36	В-3	Дополнение к жур- налу по вопросам издания, Сельхоз химической, о вышу- ке, фото галереи.	1939		

Діло- водний №	Назва справ та інших одиниць збирання	Дата по- чатку та закінчен- (кращий- дата)	Кількість паркуша	Відмітки
----------------------	--	--	----------------------	----------

37	Вирокуміафон ай 22 мая Кіт Чокудже магдерманська укр- мшюв, 1939.	1939.	-	
----	--	-------	---	--

38.38	Новий порядок оформ- лення документів и др.	1/II-39		✓
-------	---	---------	--	---

39	Радкамісств	1939.		
----	-------------	-------	--	--

40	Трешкаві на Заморок скому и Динаронефр скому районским Коллеж, Киев мерк- и ридійні.	1939.		
----	--	-------	--	--

41	На Деметровіафонов Пардонська с (обласній) Діафр. міщанським Колеж, на варт доду паркуша и фрефраруєнств.	1/II-39.		
----	--	----------	--	--

42	Вийня сверки, моват, афран них айлашюв и др А порядок негласення среднега заробітка за врань, овореднога и допашніневьнго стмеша	1939. 30 мая 1941.		
----	---	--------------------------	--	--

Шифр документа	Дипломный №	Тема справки или иного документа	Дата подачи та заявления (кратко дата)	Классификация архива	Визит
43		Тема на 1940, 1940.			
		развертываемые разлитой морской			
44		Терминал с указанием Январи			
		ями, "Колум", описе 1940.			
		лическая Госбанка, 14 декабря			
		о приходе заявки, 1941.			
		акции проверки раз			
		ботки "Колум"			
45		Тема товародорожа			
		на являе, февраль 1940.			
		1941/2 Сведения в связи			
		ями подпол районо			
		действия на 1 ^{ое} ян 1941.			
		1941. Требования, балансы			
		накопления и рас			
		ходат на 1941.			
46		Договор с Января, 1940.			
		1940 г. по 25 января 1941.			
		1941 г. по справке			
		района			

Діло- водний №	Назва справ та інших одиниць зберігання	Дата по- чатку та закінчення (квартал і дата)	Кількість аркушів	Відмітки
47	Тришестий акції на недоступу, Акції нашній майерша- лов, Сведених, о ко- нучнах подержан- них стабильных удельных	28 апрель 1940, 21 дека- 1940		
48	Реализация книг и товаров	1941		
49	Интимное расше- ние, квартальный план реализации на 2-й квартал, плановый баланс, маршрутные за 1941.	1941		
50	Декадные сводки Выписки из журна- лов книги Газаров. Райкозга.	1941		

Порядк. № №	Діло- водчий №	Назва справи та інших одиниць зберігання	Дата по- чатку та закінчен. (кращі дати)	Кількість аркушів	Відомі
51		Шатмайська, Вєдо- носний Записок Рай Сідедєвського, Конц	1940		
52		Сведения о зарплатах иных работников	1941		
53		Титул издания учеб. ника на 1941 и 1941 сведения о зарплатах иных работников	1941		
54		Титул на 1941 организации книжки товаров	1941		
55		Отчеты о служеб- ной работе и раскладом фрак- гов зарплат, с товароборачис, ве- домости вышестоя- щих по Ванафр скому рай ай "Конц"	1941		

№	Назва справ та інших одиниць зберігання	Дата початку та закінчен (архівна дата)	Кількість аркушів	Змітки
---	---	---	-------------------	--------

56. Розслідування по справі
 в об'язках акцій
 у справі, історико-
 по сімейне Релігійне 1941
 цюмная картонка
 для обшариваного
 секціонер. Розслідування
 сімейного в справі
 директорів індустрі-
 яльних за 7 років
 подію 1941

Відділ інформ. бюро НКДБ
 № 56 з 1941
 Москва, 12 листопада 1946
 В. С. Сидоренко

Здійнято 27.1.1958

Г. Ю. Сидоренко
 Зал № 2

57. Приказ начальника
 Главного управления
 по делам литературы,
 а также искусства РСФСР
 Инструкции по порядку
 изъятия устаревшей
 литературы

27.1.1958
 1957
 1957

60

Копия № 2

Дело
подний
№

Назва справ та інших
одиниць зберігання

Дата по
дачу та
звільнен
(включ
дати)

Кількість
оригіналів

Відомк

58

Інструкція по тех
нікє оспорешення
и оработки козиски
на централіній пе
реодітєскєй ітданиї
в системє КОМІЗ'а
на 1939 г.
Козискєніє іметє
інформационніє
іметєліє

5 листопада
1938

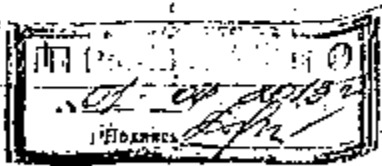
20 жовтє
1939

2 шт

В даннюю описє вписєно
58 (п'ятдесят восьми) екз.
14 жовтєбрє 1954 г. Хар. обл. Друж
Львівєрєніє. Мієновєє Вєрєніє

10.7.1954 г.

Мієновєє Вєрєніє
м.п. і.о. Сєрє
1.09.1976



Відомкєніє описє
С. В. Рєчєнієко

1938 рік			
59.	Наказ Наркомату торгівлі СРСР про встановлення обов'язкового асортиментного мінімуму радіоламп у мережі роздрібно́ї торгівлі. Розпорядження Управління книгокультторгу про вилучення до знищення друкованої продукції. Листування з Управлінням книгокультторгу про вилучення з друку книг для україномовних шкіл і заміна їх російськими, порядок виконання торгфінплану, строки надання звітної документації	25 червня – 25 грудня 1938 р.	7
1939 рік			
60.	Накази Наркомату торгівлі СРСР, Управління книгокультторгу з основної діяльності. Листування з Запорізькою міськрадою з питань закупки і постачання книг до шкільних бібліотек. Списки книг та навчальних посібників. Документи про соцзмагання з філіями ДВОУ	17 січня – 02 червня 1939 р.	36

До даного опису внесено 60 (шістдесят) справ з № 1 до № 60, в т.ч.:

Літерні номери –

Пропущені номери –

Відповідальна за облік,
Головний спеціаліст



Н.А.Чебоненко

27 березня 2019 р.

В даній справі прошито і пронумеровано

7 (сім)

аркушів.

27.03

20 19 р.

[Signature]

(підпис)